



## Les ateliers de l'Union des Maires

9<sup>E</sup> boulevard des Coquibus 91 Evry / GPS : rue Léo André

**L'UME propose également  
des journées de formations et des séminaires d'élus... sur d'autres thèmes**

### **Contact**

**Catherine Blondy, Coordinatrice du centre de formation,  
au 01 69 91 18 93**

## **A/ EXCEL – Découverte 1 et 2**

- Créer, mettre en forme et imprimer un tableau
- Effectuer des calculs simples dans Excel
- Gérer ses fichiers

## **B/ EXCEL – Intermédiaire 1 et 2**

- Mettre en place des formules de calculs élaborées
- Créer des formules entre feuilles ou classeurs différents

## **C/ EXCEL – Perfectionnement**

- Exploiter des listes de données (bases de données) dans Excel
- Réaliser des graphiques

## **D/ WORD – Découverte**

- Prise en main du traitement de texte
- Saisir et mettre en forme un document simple Imprimer un document

## **E/ WORD – Intermédiaire**

- Créer et modifier des documents longs
- Créer et utiliser des modèles de documents
- Créer et utiliser des formulaires

## **F/ WORD – Perfectionnement**

- Maîtriser la conception de tableaux complexes
- Envoyer des mailings
- Gérer des images

## **G/ POWERPOINT – L'Essentiel 1 et 2**

- Créer et modifier une présentation
- Mettre en forme efficacement une présentation
- Créer un diaporama attractif

## **H/ OUTLOOK – La Messagerie**

- Utiliser de façon optimale sa messagerie
- Organiser ses messages
- Gérer son absence



# BULLETIN D'INSCRIPTION



Attention nombre limité à 6 personnes par session

Nom : ..... Prénom : .....

Commune /EPCI : .....

Fonction : .....

Adresse mail : .....

Contact téléphonique : .....

Montant à payer : ..... Atelier(s) x ..... euros = ..... **Euros**

**100 euros/personne/session**

**SI G1+G2 = repas compris = 120 euros**

## Mode de règlement :

- chèque joint libellé à l'ordre de l'U.M.E.
- mandat administratif

Un mail de confirmation doit vous être retourné pour considérer que votre inscription est bien prise en compte.

Toute inscription non annulée par écrit 24h avant la formation sera facturée

Atelier/2017	Octobre	Novembre	Je m'inscris : je coche la case
B1	18/ 9h30-12h30		
B2	20/ 9h30-12h30		
C		7 / 17h-20h	
F		27/ 17h-20h	
G1		14/ 9h30-12h30	
G2		14/13h30-16h30	
H		23/ 17h-20h	

Cachet de la collectivité,  
Accord de son représentant  
Nom et signature