



Ville de NOZAY

Recrutement : Directeur(trice) des finances

Dans le cadre d'un remplacement, Nozay, ville de 4 780 habitants dans le département de l'Essonne, recherche un directeur(trice) du service finances et commande publique de la commune.

Missions

Sous la responsabilité du Directeur Général des Services, vous serez en charge **des missions suivantes** :

Mission 1 : Gestion des finances et du budget

- Préparation, suivi budgétaire des dépenses, des recettes, suivi et gestion de la dette et de la trésorerie
- Elaboration et tenue de tableaux de bord : coût des services, prospective budgétaire, fiscale et financière (endettement, dotations, péréquation).
- Production régulière d'états à destination des services gestionnaires pour le suivi du budget
- Gestion et saisie des recettes, analyse et proposition d'évolution des tarifs municipaux
- Montage et suivi des dossiers de subvention et du FCTVA
- Suivi des marchés sur le plan financier, rédaction et montage des marchés relatifs aux moyens généraux
- Emprunts : Montage des dossiers, propositions et suivi
- Tenue de la régie d'avance.
- Gestion de l'actif et des immobilisations, en liaison avec la Trésorerie
- Suivi du marché concernant le SI Financier, relation avec l'éditeur de logiciel pour les améliorations et les extensions du produit, formation et appui des autres services sur l'utilisation du SI Financier.



Mission 2 : Préparation et suivi des décisions municipales en matière financière

- Participation à l'élaboration de la politique financière et conduite des actions nécessaires à sa mise en œuvre
- Conception d'analyses et perspectives financières en tant qu'éléments d'aide à la décision

Mission 3 : Management

- Partage d'information, suivi, aide et contrôle de l'activité de l'agent du service (organisation et priorisation des tâches, contrôle formel et technique des documents avant mise en signature).
- Délégation de certaines tâches ou dossier en fonction des compétences acquises (dossier FCTVA et marchés publics notamment)

Mission 4 : Participer aux tâches quotidiennes du service

- Saisie des engagements
- Saisie et traitement des factures
- Saisie et traitement des recettes
- Saisie et suivi des consommations pour les fluides (électricité, gaz, eau, carburants), les contrats liés à l'entretien et à la maintenance des bâtiments et véhicules, les télécoms
- Gestion des consommables informatique, du stock fournitures et papier
- Gestion du contrat copieur : demande de consommables, d'intervention technique, suivi des consommations par service / utilisateur.



Dans le cadre de votre poste, **vous serez en lien avec l'ensemble des services de la commune, les fournisseurs / prestataires, les organismes de l'Etat et les Elus.**

Profils

Vous justifiez d'une expérience significative comme directeur(trice) du service des finances et de la commande publique dans le service public et avez l'habitude de travailler en mode projet.

Vous avez de solide connaissance des finances publiques, et notamment des procédures budgétaires liées à la M14 ainsi que sur les opérations complexes (dette, opérations liées aux immobilisations...).

Vous savez utiliser le pack office et connaissez bien m'ensemble des fonctions Excel.

Vous êtes force de proposition et vous faites preuves de souplesse et adaptabilité.