



# MAIRIE DE JANVILLE SUR JUINE

Département de l'Essonne Canton d'Arpajon



LA VILLE DE JANVILLE-SUR-JUINE  
2 009 Habitants - Essonne

RECRUTE h/f

**1 Adjoint administratif ou adjoint administratif principal 2<sup>ème</sup> classe**

**Service** : Affaires générales

**Missions principales :**

- Urbanisme, Foncier
- Accueil du public (physique et téléphonique)
- Etat Civil, élections, affaires militaires
- Affaires funéraires
- Elections
- Communication, site internet
- Syndicats intercommunaux

**Qualités requises :**

- Travail en binôme
- Aisance rédactionnelle
- Disponibilité, rigueur, discrétion, capacité d'adaptation, qualité relationnelle et d'écoute
- Expérience similaire en Mairie exigée
- Maîtrise des outils informatiques

**Poste à Pourvoir : immédiatement.**

Conditions de recrutement : rémunération statutaire, prime de fin d'année, CNAS

**Adresser lettre de motivation, CV à :**

Monsieur le Maire  
MAIRIE  
BP 22

91510 JANVILLE SUR JUINE

ou par e.mail : [secgeneral.mairie.janville@wanadoo.fr](mailto:secgeneral.mairie.janville@wanadoo.fr)

Commune  
adhérente



---

Toute correspondance doit être adressée à Monsieur le Maire de Janville-sur-Juine  
BP 22 – 91510 JANVILLE SUR JUINE  
E.MAIL : [mairie@janville-sur-juine.fr](mailto:mairie@janville-sur-juine.fr) TEL: 01.69.27.40.13 FAX: 01.60.82.26.66